

看護職員の負担の軽減及び処遇の改善に資する計画 2024年度

公益財団法人白浜医療福祉財団 白浜はまゆう病院

	項目	2023年度目標	2023年度の取り組み	2024年度目標
業務量の調整	業務の効率化	業務量の調整 有給休暇5日以上取得	病棟別に時間外勤務・有休取得調査を実施 有給休暇取得促進	業務改善活動 部署間応援体制 残業時間削減(始業前含む) 有給休暇5日以上取得
病棟勤務体制の調整	看護補助者の配置	病棟種別に合わせた看護補助者の適切な配置	看護補助者増員	病棟種別に合わせた看護補助者の適切な配置・増員
多様な勤務形態の導入	勤務形態整備	多様な勤務形態の導入	多様な勤務形態のパート配置 労力がかかる時間帯への看護職員の配置	多様な勤務形態の導入
夜勤負担の軽減	夜間看護体制整備	施設基準の遵守 夜勤従事者の適切な配置	11時間以上の勤務間隔の確保 夜勤連続2回まで 病棟種別を考慮した配置・増員	施設基準の遵守 夜勤従事者の適切な配置
妊娠・子育て中、介護中の看護職員に対する配慮	人事管理	個々の状況、要望に応じて勤務時間を調整し、働きやすい環境を整備	深夜業制限制度の活用	深夜業制限制度の活用
			時間外労働制限制度の活用	時間外労働制限制度の活用
			所定外労働免除制度の活用	所定外労働免除制度の活用
			半日・時間単位休暇制度 ・有給休暇の半日単位・時間単位での取得促進 ・夏休の1日単位・半日単位での取得促進	半日・時間単位休暇制度の取得促進 夏季休暇の1日・半日単位の取得促進
			子の看護休暇・介護休暇 ・年間最大10日取得制度の活用 (時間単位の取得可能)	子の看護休暇・介護休暇の活用
			勤務可能時間を配慮した配置転換	勤務可能時間を配慮した配置転換
			院内保育所 ・職場へのスムーズな復帰のための院内保育所利用促進 ・月2日土日祝日開所	スムーズな復帰のための院内保育所の利用促進
			スムーズな復帰支援	スムーズな復帰支援
育児・介護短時間勤務制度の活用	育児・介護短時間勤務制度の活用			
看護職員と他職種との業務分担について	安全な療養環境	患者送迎の協力	リハビリ患者の搬送	リハビリ患者送迎の協力 搬送後の療養環境の整備
		体位交換等のサポート	体位交換等のサポートの実施(リハビリ対象外においても実施)	体位交換等のサポート
		予防	褥瘡ハイリスク患者や褥瘡有病者に対するポジショニング やクッション使用方法の指導・相談	予防に関する指導・相談
		動作訓練等の実施によるADL向上	病棟でのトランスファーなどのADL動作の指導・相談 摂食嚥下訓練・食事介助	ADL向上のための動作訓練等の実施
	内服関連	院外処方体制維持 病棟服薬指導 持参薬管理	入院時における持参薬の確認・管理 定期薬管理(本館4階のみ)	院外処方体制維持 病棟服薬指導 持参薬管理
	注射関連			病棟薬剤管理 救急カートの薬剤定数管理
	書類関連	処方箋や薬剤に関わる書類整理・管理	緊急・臨時的処方箋や薬剤管理指導依頼書の回収及び薬剤に関するメッセージ業務(南館)	処方箋や薬剤に関わる書類整理・管理
	業務拡大			造影検査の静脈路注入・抜針
	血液製剤関連			緊急時血液製剤の運搬 検体の運搬 インフルエンザ・COVの検体採取
	栄養管理・指導関連	患者の状態に合わせた食事形態 や濃厚流動食の種類、量の提案	栄養治療実施計画の作成 栄養指導の実施 食事形態、付加食等の相談業務 食事オーダーリング入力・確認業務	患者の状態に合わせた食事形態や濃厚流動食の種類、量の提案
	ME機器管理			貸出前後の保守点検 内視鏡機器の洗浄
	入退院支援	入院患者支援業務	退院に向けた相談支援業務 他医療機関との転入院並びに受診予約の調整	入院患者支援業務 入院患者のアナムネ聴取
	事務的業務	入院時各種手続き 家族へのサポート 書類整備	入院時説明 書類手続き 書類代行作成・管理	入院時各種手続き 家族へのサポート 書類整備
		散髪手続き	入院患者散髪に関する手続き	散髪手続き・管理
予約電話対応		予約変更等電話対応(聞き取り)	予約電話対応	
部長室付事務的業務		部長室における電話対応、 書類・伝票の整理・作成代行	部長室付事務的業務	
			外来患者の案内(検査・再診予約)	
			初診時の予診サポート 内科系の医師事務作業補助 患者の誘導・案内 他部署(検査室・放射線科)との連携	